

PiZP.240.236.2.2023 AK

ZARZĄD
BUDYNKÓW KOMUNALNYCH
ul. 700-Lecia Nr 14
tel. 39-26-265-269
72-200 Nowogard

Zaproszenie do złożenia oferty

Z pominięciem procedur określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022r poz. 1710 z późn.zm) na podstawie art. 2 ust.1 pkt. 1 w/w ustawy, zapraszam do złożenia oferty cenowej na zadanie: „**Remont komina na budynku mieszkalnym przy ulicy Wartckiej 5/2 w Nowogardzie – III POSTĘPOWANIE**”.

I. Zamawiający:

Gmina Nowogard – Zarząd Budynków Komunalnych w Nowogardzie, ul. 700– Lecia 14 , 72-200 Nowogard, NIP 859-00-12-007 Tel. : 91 39 26 265, 91 39 26 267

II. Przedmiot Zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przemurowanie komina ponad dachem na budynku mieszkalnym przy ulicy Wartckiej 5/2 w Nowogardzie, szczegółowy zakres prac obejmuje:
 - 1.1. Przemurowanie komina w części ponad dachem wraz z robotami wykończeniowymi i towarzyszącymi
 - 1.2. Wykonanie tynku na kominie w części przemurowanej
 - 1.3. Wykonanie czapki kominowej
 - 1.4. Utylizacja odpadów pobudowlanych
 - 1.5. Wykonanie przeglądu kominarskiego po wykonanych pracach, przekazanie Zamawiającemu protokołu kontroli
2. Szczegółowy zakres prac został określony w przedmiarze robót (załącznik nr.1).
3. Wykonawca przed złożeniem oferty powinien na własną odpowiedzialność i ryzyko zebrać wszelkie informacje niezbędne do złożenia propozycji cenowej, którą należy podać w formie ryczałtu.
4. Wykonawca powinien wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami, a także przy użyciu urządzeń odpowiadających wymaganiom przepisów prawa i norm.
5. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do bieżącej konsultacji z Zamawiającym istotnych uzgodnień i rozwiązań materiałowych oraz zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w trakcie prac.
6. Zakup i dostarczenie na miejsce materiałów potrzebnych do realizacji zadania leży po stronie Wykonawcy
7. Roboty remontowe będą wykonywane na terenie budynku wielorodzinnego. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania porządku, zasad bezpieczeństwa i współżycia społecznego.
8. Wykonawca udzieli gwarancji, jakości na wykonanie robót w wymiarze 36 miesięcy, licząc od dnia odbioru końcowego.

III. Sposób przygotowania oferty.

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie elementy składowe i koszty, jakie będą miały wpływ na właściwe realizowanie przedmiotu zamówienia.
3. Najkorzystniejsza oferta cenowa może stanowić podstawę do zawarcia umowy na realizację przedmiotowego zadania.
5. Przedstawiona oferta nie będzie stanowić oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego (Art.66 KC).
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania ofertowego bez podawania przyczyn.

IV. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

21 dni od dnia podpisania umowy



V. Dokumenty składające się na ofertę:

1. Oferta cenowa złożona pisemnie.
1. Potwierdzenie prowadzenia działalności gospodarczej np. wydruk z CEIDG

VI. Kryteria wyboru oferty:

W celu Wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosował kryterium najniższej ceny. W przypadku, gdy zostaną złożone dwie oferty o równych a zarazem najniższych cenach Wykonawcy, którzy złożyli te oferty zostaną poproszeni o złożenie ofert dodatkowych z ceną nie wyższą od zaoferowanej w ofercie podstawowej – do skutecznego rozstrzygnięcia postępowania.

VII. Termin i miejsce złożenia ofert.

1. Ofertę należy złożyć do dnia 13.10.....2023 r. do godziny 11:00

2. Ofertę należy złożyć w Zarządzie Budynków Komunalnych w Nowogardzie ul.700 Lecia 14, pok.nr 1. w zamkniętej kopercie. Kopertę należy opisać :

„Oferta na remont komina na budynku mieszkalnym przy ulicy Wartckiej 5/2-III POSTĘPOWANIE” z dopiskiem „Nie otwierać”.

3. Ofertę można przesłać pocztą na adres Zarząd Budynków Komunalnych w Nowogardzie ul.700 Lecia 14 72-200 Nowogard

4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane. W przypadku ofert wysłanych pocztą za datę złożenia uznaje się datę wpływu do Zarządu Budynków Komunalnych w Nowogardzie.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez wyboru oferty.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

7. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

VIII. Osoby do kontaktów z Wykonawcami:

Maciej Wyszomirski (091) 39 26 265 – dział techniczny
Anna Kosakiewicz (091) 39 26 267 – zamówienia publiczne
email: zbk@nowogard.pl

IX. Klauzula informacyjna wynikająca z RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Zarząd Budynków Komunalnych w Nowogardzie. Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email: zbk@nowogard.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora;
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email iod@nowogard.pl. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;
- 3) zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. c RODO Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu wyboru wykonawcy na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie realizacji postanowień umownych związanych z wykonywanym zamówieniem;
- 4) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, jeżeli wymagane byłoby to w celu realizacji postanowień umownych,
- 5) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

7) posiada Pani/Pan prawo do:

a) dostępu do danych osobowych, na podstawie art. 15 RODO, przy czym administrator może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

b) sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z niniejszego uprawnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą – Prawo zamówień publicznych;

c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO, przy czym wystąpienie z żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;

8) nie przysługuje Pani/Panu prawo do:

a) usunięcia lub przenoszenia danych osobowych,

b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;

9) podanie danych osobowych jest konieczne w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji postanowień umownych. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia oferty złożonej w postępowaniu oraz zawarcia umowy.

Z up. **MINISTRZA**

Bogdan Jaroszewicz

Minister

(*podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby upoważnionej*)

Załączniki:

Przedmiar robót – załącznik nr 1

Formularz oferty – załącznik nr 2

Projekt umowy – załącznik nr 3

[Handwritten signature]